

# CURRICULUM VITAE

## Informații personale

### Nume / Prenume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

Sex

**PUIU LUMIŢA ANA**

puiu.luminita@aro-palace.ro

Română

Feminin

## Locul de muncă vizat/Domeniul ocupațional

### Experiența profesională

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

#### 1990 – 1998

Contabil – Sector Aprovizionare Desfacere, Transport

Evidență contabilitate primară (NIR, BC, FAZ)

Evidență consum combustibil

Organizare logistică

Extragere date din arhiva societății

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

**SC AGROINDUSTRIALA SA Prejmer**

Agroindustrial

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

#### 1998 – 2002

Economist – Sector economic

Verificare și înregistrare state de plată pe centre de cost

Calcul și înregistrare amortismente mijloace fixe

Darea în consum a obiectelor de inventar

Verificarea impozitelor pe salarii

Întocmirea declarațiilor pentru salarii

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

**SC AGROINDUSTRIALA SA Prejmer**

Agroindustrial

#### Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

#### 25.03.2002 – 20.10.2013

Economist

Operare documente primare laborator cofetărie, coafor,  
magazin și roombar

Verificare consumuri spălătorie, înregistrare cheltuieli,

înregistrare extrase bancă etc

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

**SC ARO-PALACE SA Brașov**

Turism și alimentație publică

**Perioada**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

**Perioada**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

**Perioada**

Funcția sau postul ocupat

**Educație și formare****Perioada**

Calificarea/diploma obținută  
Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite  
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională

**Perioada**

Calificarea/diploma obținută

Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite

**21.10.2013 – 16.09.2015**

Șef serviciu comercial  
Coordonarea și dezvoltarea activităților specifice domeniului său de acțiune (aprovizionare, achiziții, transport, depozitare, stocuri)  
Coordonarea și administrarea activității de aprovizionare a mărfurilor alimentare și nealimentare necesare desfășurării activității societății  
Creșterea prestigiului de marcă și crearea unei imagini cât mai bune pentru produsele comercializate de firmă  
**SC ARO-PALACE SA Brașov**  
Turism și alimentație publică

**17.09.2015 – 19.11.2017**

Director Comercial  
Negocierea contractelor cu furnizorii

Coordonează și răspunde de calitatea activității personalului din subordine și fluxul operațional la nivelul departamentului  
Coordonează întreaga activitate comercială și de producție din toate unitățile, hoteluri, restaurante și laboratorul de cofetărie  
Analizează și răspunde de calitatea serviciilor de producție culinară  
Asigură respectarea legalității în domeniul său de activitate  
**SC ARO-PALACE SA Brașov**  
Turism și alimentație publică

**20.11.2017 - prezent**

Membru în Directorat/Director

**1993 – 1998**

Economist

Academia de Studii Economice București  
Universitatea GEORGE BARIȚIU Brașov,  
Facultatea de Turism Servicii

**2002**

Certificat în management și formare managerială în turism, hotel restaurant  
Organizarea și conducerea societăților comerciale de turism (agenții turism, hoteluri și restaurant)

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare  
Nivelul în clasificarea națională

**Perioada**

Calificarea/diploma obținută  
Disciplinele principale studiate/competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare  
Nivelul în clasificarea națională

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă  
Limbi străine cunoscute  
Autoevaluare  
Nivel european

**Limba germană**

**Limba engleză**

**Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului**

**Permis de conducere**  
**Informații suplimentare**  
**Anexe**

THR CONSULTING GRUP

**2003**

Brevet turism – Manager în activitatea de turism

Ministerul Turismului

Română

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>
<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>

Utilizare Office/Open office

Categoria B